

На основу чланова 39. и 51. став 1. тачка 1. Закона о ученичком и студентском стандарду ("Службени гласник Републике Србије" бр. 18/2010 и 55/2013), чл. 3. и 21. Закона о јавним службама ("Сл. гласник РС", бр. 42/91, 71/94, 79/2005 - др. закон, 81/2005 - испр. др. закона, 83/2005 - испр. др. закона и 83/2014 - др. закон), Управни одбор Студентског културног центра - Ниш, на својој седници одржаној 12.5.2017. године донео је

"СТУДЕНТСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР" са П.О.

Бр. 168/1

12.5.2017. год.

НИШ

С Т А Т У Т СТУДЕНТСКОГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА НИШ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Статут Студентског културног центра - Ниш (у даљем тексту: СКЦ) је основни општи акт СКЦ-а који садржи одредбе о:

- организацији и начину рада СКЦ-а,
- управљању и руковођењу СКЦ-ом,
- фирми и седишту СКЦ-а,
- заступању и представљању СКЦ-а,
- делатности СКЦ-а,
- планирању рада и развоја,
- саставу, избору, опозиву, делокругу рада и другим питањима од значаја за рад Управног одбора,
- правима, обавезама и одговорностима директора СКЦ-а,
- решавању спорова (арбитражи),
- сарадњи са синдикатом,
- јавности у раду и информисању јавности,
- другим општим актима СКЦ-а.

Члан 2.

СКЦ је установа за остваривање права студената на културне, уметничке, спортске и рекреативне активности и информисање.

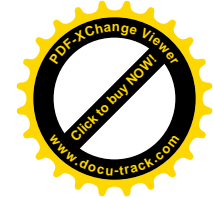
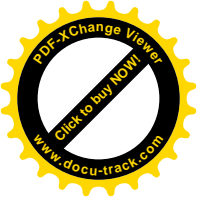
Члан 3.

СКЦ ће иступати у правном промету са својством правног лица под називом "СТУДЕНТСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР - НИШ" са п.о., у своје име и за свој рачун.

СКЦ за своје обавезе према трећим лицима одговара средствима којима располаже неограничено.

Члан 4.

Седиште СКЦ-а је у Нишу, ул. Шуматовачка бб.



Члан 5.

СКЦ као установа има свој печат и штампил.

Печат је округлог облика и садржи текст: "РЕПУБЛИКА СРБИЈА - СТУДЕНТСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР - НИШ" и у средини има амблем у облику стилизоване скраћенице "СКЦ".

Печат СКЦ-а служи за оверу службених аката ове установе.

СКЦ има штампил правоугаоног облика и садржи текст: "СТУДЕНТСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР" са п.о., а испод ознаку Бр. и простор за датум.

Текст на печату и штампилу је исписан ћирилицом, на српском језику, у складу законом.

Члан 6.

СКЦ представља и заступа директор без ограничења.

По овлашћењу директора, СКЦ могу заступати и радници са посебним овлашћењима и одговорностима, односно други заступници по Закону.

II ДЕЛАТНОСТ СКЦ-а

Члан 7.

СКЦ је установа која обезбеђује организовање и извођење програма у области културе, уметности и науке, а ради подстицања културног, уметничког и научног стваралаштва студената и задовољавања њихових културних потреба.

СКЦ самостално изводи, односно организује извођење културно-уметничких програма и научних трибина и бави се издавачком делатношћу.

У обављању делатности СКЦ сарађује са организацијама из области културе, уметности и науке.

СКЦ може да обавља и другу делатност која је у функцији њене основне делатности, уз сагласност оснивача.

У оквиру своје делатности, ради коришћења слободних капацитета, СКЦ може пружати услуге трећим лицима, о чему води посебну евиденцију.

III ОРГАНИ СКЦ-а

Члан 8.

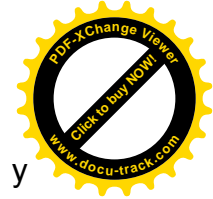
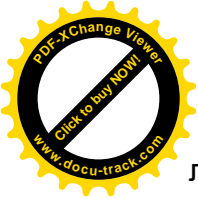
Органи СКЦ-а су: директор и Управни одбор.

Директор

Члан 9.

Директор руководи радом СКЦ-а.

За директора СКЦ-а може бити именовано лице које је стекло високо образовање на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије или специјалистичке струковне студије) или



лице које је стекло високо образовање на основним студијама на факултету у трајању од најмање четири године, а које је у погледу права која из њега произлазе изједначено са академским називом мастер.

За директора може бити именовано лице које осим услова из става 2. овог члана има и најмање пет година рада у области образовања или културе.

Мандат директора траје четири године.

За директора не може бити именовано лице:

1) које је правноснажном пресудом осуђено за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање три месеца или које је осуђено за: кривично дело насиље у породици, одузимање малолетног лица, запуштање и злостављање малолетног лица или родоскрвњење; за кривично дело примања мита или давања мита; за кривично дело из групе кривичних дела против полне слободе, против правног саобраћаја и против човечности и других добара заштићених међународним правом, без обзира на изречену кривичну санкцију, ни лице за које је, у складу са законом, утврђено дискриминаторно понашање;

2) коме је изречена мера заштите од насиља у породици.

О правима, обавезама и одговорностима директора одлучује управни одбор установе, у складу са законом и статутом установе.

Именовање директора Члан 10.

Директора СКЦ-а именује оснивач после спроведеног јавног конкурса.

Директора СКЦ-а именује и разрешава Влада.

У установама студентског стандарда чије је седиште на територији јединице локалне самоуправе у којој је језик националне мањине у службеној употреби, приликом именовања и разрешења директора, примењују се и релевантне одредбе закона којим се уређују надлежности националних савета националних мањина.

Јавни конкурс за именовање директора оглашава се у "Службеном гласнику Републике Србије" или у једном дневном гласилу које излази на целој територији Републике Србије.

Јавни конкурс за именовање директора расписује управни одбор СКЦ-а најкасније три месеца пре истека мандата директора.

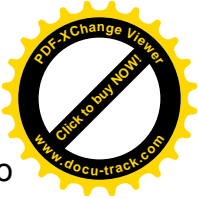
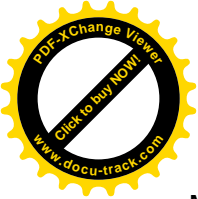
Управни одбор СКЦ-а образује конкурсну комисију (у даљем тексту: комисија), коју чине: председник и два члана. Председник и чланови комисије имају заменике, који их замењују у случају одсутности.

Председник комисије бира се из реда представника оснивача у управном одбору, а један члан је из реда представника запослених у управном одбору.

По спроведеном јавном конкурсном, комисија сачињава листу кандидата који испуњавају услове за именовање, даје мишљење о сваком кандидату и листу са мишљењем доставља управном одбору установе.

Ако комисија не сачини листу кандидата или не достави мишљење о кандидатима управном одбору у року од 30 дана од дана закључења конкурса, управни одбор образује нову комисију.

Управни одбор СКЦ-а, на основу достављене листе и мишљења о свим кандидатима, даје предлог за именовање једног кандидата и доставља оснивачу мишљење о том кандидату.



Предлог и мишљење из става 10. овог члана доставља се Влади преко Министарства.

Ако се одлука о именовану директора не донесе у року од три месеца од дана закључења јавног конкурса, расписује се нови јавни конкурс.

Надлежност и одговорност директора

Члан 11.

Директор је одговоран за законитост рада и за успешно обављање делатности установе.

Директор за свој рад одговара управном одбору и оснивачу.

Директор:

- 1) заступа и представља установу;
- 2) доноси акт о организацији и систематизацији послова у установи;
- 3) одлучује о коришћењу средстава у складу са законом и одговара за одобравање и наменско коришћење средстава утврђених финансијским планом установе;
- 4) стара се о остваривању развојног плана установе;
- 5) стара се о обиму и квалитету остваривања васпитног програма;
- 6) стара се о остваривању годишњег плана рада установе;
- 7) стара се о осигурању квалитета и унапређењу рада установе;
- 8) стара се о благовременом обавештавању запослених, стручних органа и управног одбора о свим питањима од интереса за рад установе и тих органа;
- 9) предлаже управном одбору одлуке из његове надлежности и стара се о њиховом спровођењу;
- 10) предузима мере ради извршавања налога инспектора из члана 91. закона, као и других инспекцијских органа;
- 11) подноси извештај о свом раду управном одбору;
- 12) подноси извештај о раду установе управном одбору и Министарству;
- 13) сарађује са родитељима, односно старатељима ученика, другим установама и организацијама и органима јединице локалне самоуправе;
- 14) обавља и друге послове у складу са законом и општим актом установе.

Министарство даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова у установи.

Престанак дужности директора

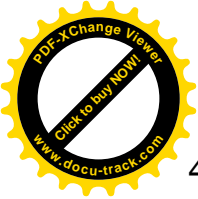
Члан 12.

Дужност директора СКЦ-а престаје: истеком мандата, на лични захтев, стицањем услова за престанак радног односа и разрешењем.

Одлуку о престанку дужности директора доноси оснивач, по прибављеном мишљењу управног одбора установе.

Оснивач може да разреши директора дужности пре истека мандата:

- 1) ако је коначним актом надлежног органа утврђено да је установа, односно директор одговоран за прекршај из закона, привредни преступ или кривично дело у вршењу дужности;
- 2) ако је надлежни орган утврдио да директор не предузима мере за остваривање планова и програма установе;
- 3) ако директор не поступи по налогу, односно мери надлежног органа за отклањање утврђених недостатака и неправилности;



- 4) ако надлежни орган утврди да директор располаже средствима установе, пословним простором, опремом и имовином установе на незаконит начин;
- 5) ако директор предлагањем незаконитих одлука, непотпуним и неблаговременим информисањем, ометањем сазивања седница управног одбора или сазивањем седница супротно пословнику управног одбора омета рад управног одбора и запослених;
- 6) ако директор не предузима одговарајуће мере према запосленом у установи који не извршава своје радне обавезе, физички кажњава или вређа личност студента;
- 7) ако се у установи води евиденција и издају исправе супротно закону;
- 8) ако установа не обезбеди чување прописане евиденције и документације;
- 9) ако установа заснује радни однос са запосленим супротно закону;
- 10) ако установа не спроводи мере безбедности и заштите студената и запослених;
- 11) ако се у току мандата утврди да директор не испуњава услове из члана 53. закона;
- 12) ако управни одбор не прихвати годишњи извештај директора о раду установе;
- 13) ако директор својим поступцима онемогућава остваривање права запослених или је допринео да се поремете односи у установи;
- 14) ако директор својим несавесним радом или прекорачењем овлашћења установи нанесе штету у већем обиму;
- 15) ако директор не остварује резултате рада, односно нема потребна знања и способности за обављање дужности директора;
- 16) у другим случајевима утврђеним законом.

Права директора установе по престанку дужности Члан 13.

Директор СКЦ-а коме је престала дужност, а засновао је радни однос на неодређено време у тој установи, распоређује се на слободно радно место које одговара степену и врсти његовог образовања.

Ако нема слободног радног места, директору престаје радни однос уз исплату отпремнине, у складу са законом.

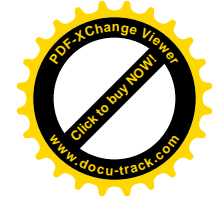
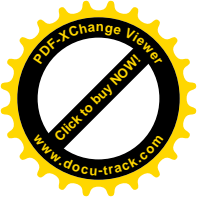
Директору СКЦ-а који је разрешен дужности директора, а засновао је радни однос на одређено време у тој установи, престаје радни однос даном достављања решења о разрешењу.

Вршилац дужности директора Члан 14.

Вршиоца дужности директора СКЦ-а именује оснивач до именовања директора, ако директору СКЦ-а престане дужност, а није расписан конкурс или није окончан поступак по расписаном конкурсуну или у другим случајевима када установа нема директора.

Вршиоцу дужности директора СКЦ-а мирује радни однос на радном месту са кога је именован, за време док обавља ту дужност.

Права, обавезе и одговорности директора СКЦ-а односе се и на вршиоца дужности директора.



Управни одбор Члан 15.

Председника и чланове управног одбора СКЦ-а именује и разрешава оснивач.

Управни одбор СКЦ-а чији је оснивач Република Србија именује и разрешава Влада.

У установама студентског стандарда чије је седиште на територији јединице локалне самоуправе у којој је језик националне мањине у службеној употреби, приликом именовања и разрешења председника и чланова управног одбора, примењују се и релевантне одредбе закона којим се уређују надлежности националних савета националних мањина.

Управни одбор именује се на време од четири године.

Поступак именовања председника и чланова управног одбора покреће се најкасније три месеца пре истека мандата председника и чланова управног одбора.

У управни одбор установе не може бити именовано лице:

- 1) које је на функцији у државном органу, органу територијалне аутономије или органу јединице локалне самоуправе, односно чији су послови неспојиви са обављањем послова у управном одбору установе;
- 2) које је већ именовано у орган управљања друге установе ученичког и студентског стандарда;
- 3) које је осуђивано правноснажном пресудом за кривично дело за које је изречена безусловна казна затвора у трајању од најмање шест месеци;
- 4) коме је изречена мера заштите од насиља у породици;
- 5) у другим случајевима у складу са законом.

Председник и чланови управног одбора установе немају право на накнаду.

Управни одбор установа студентског стандарда Члан 16.

Управни одбор СКЦ-а има девет чланова укључујући и председника, од којих су четири представници оснивача, један представник универзитета из седишта установе, два представници студената и два представници запослених у установи.

Представнике универзитета предлаже универзитет чији је оснивач Република Србија, у складу са општим актом универзитета.

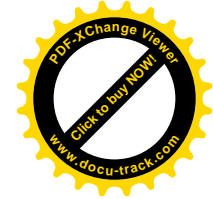
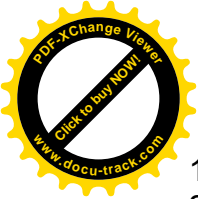
Представнике студената предлаже студентски парламент универзитета из реда корисника услуга установе, на седници студентског парламента универзитета.

Представнике запослених предлажу репрезентативни синдикати установе.

У установи у којој није организован репрезентативни синдикат представнике запослених предлажу запослени већином гласова укупног броја запослених.

Надлежност управног одбора Члан 17.

Управни одбор СКЦ-а:



- 1) доноси статут и друге опште акте установе;
 - 2) доноси развојни план и годишњи план рада и усваја извештаје о њиховом остваривању;
 - 3) доноси финансијски план установе;
 - 4) усваја годишњи план јавних набавки установе;
 - 5) усваја извештај о пословању и завршни рачун;
 - 6) подноси оснивачу извештај о пословању;
 - 7) расписује конкурс, образује конкурсну комисију и даје предлог за именовање директора установе;
 - 8) одлучује о правима, обавезама и одговорностима директора;
 - 9) разматра резултате рада и предузима мере за побољшање услова и резултата рада установе;
 - 10) образује другостепену дисциплинску комисију;
 - 11) обавља и друге послове у складу са законом, актом о оснивању и статутом.
- Радам управног одбора руководи председник.
Управни одбор доноси одлуке већином гласова укупног броја чланова.
Седници управног одбора присуствује и учествује у раду представник репрезентативног синдиката у установи, без права одлучивања.
Рад управног одбора уређује се пословником.

Разрешење председника и чланова управног одбора Члан 18.

Оснивач СКЦ-а разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или управни одбор у целини:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако члан управног одбора неоправдано одсуствује са седница или несавесним радом онемогућава рад управног одбора;
- 3) ако у поступку преиспитивања акта о именовању утврди неправилности;
- 4) ако овлашћени предлагач покрене иницијативу за разрешење члана управног одбора због престанка основа по којем је именован у управни одбор;
- 5) ако управни одбор доноси незаконите одлуке или не доноси одлуке које је на основу закона и статута дужан да доноси;
- 6) у другим случајевима у складу са законом.

Новоименованом члану управног одбора мандат траје до истека мандата управном одбору у целини.

IV СРЕДСТВА ЗА РАД СКЦ-а

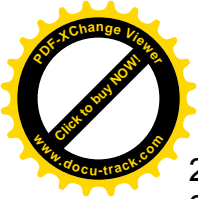
Члан 19.

СКЦ стиче средства за обављање делатности, у складу са законом и статутом, из следећих извора:

- 1) из средстава која обезбеђује оснивач;
- 2) из донација, поклона и завештања;
- 3) обављањем друге делатности и пружањем услуга у складу са овим законом;
- 4) из других извора, у складу са законом.

Установама ученичког и студентског стандарда које су обухваћене актом о мрежи установа обезбеђују се средства у буџету Републике Србије за:

- 1) надокнаду материјалних трошкова и припадајућих зависних трошкова;



- 2) зараде и друга припадајућа давања;
- 3) текуће одржавање зграда и објеката;
- 4) инвестиције, односно унапређење инфраструктуре установа.

V ЈАВНОСТ У РАДУ И ИНФОРМИСАЊЕ ЈАВНОСТИ

Члан 20.

Рад СКЦ-а је јаван.

Седнице Управног одбора и других органа и радних тела СКЦ-а су јавне, изузев у случајевима када је јавност искључена на основу Закона, односно одлуке надлежног органа установе.

Члан 21.

У циљу правременог информисања јавности и адекватне маркетиншке презентације делатности и активности, СКЦ ће издавати редовне и периодичне информаторе и публикације.

Главни и одговорни уредник публикација из става 1. је директор СКЦ-а, односно радник са посебним овлашћењима и одговорностима.

VI ОПШТА АКТА СКЦ-а

Члан 22.

Општа акта СКЦ-а су:

- Статут СКЦ-а,
- пословници,
- правилници и
- одлуке.

Општа акта СКЦ-а доносе Управни одбор и директор СКЦ-а на основу законских прописа и статута.

Поступак доношења општих аката је следећи: секретар СКЦ-а припрема нацрте општих аката, које затим доставља надлежном органу СКЦ-а ради њиховог доношења.

Развојни план установе

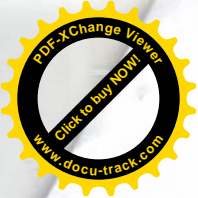
Члан 23.

СКЦ има развојни план.

Развојни план СКЦ-а садржи: средњорочни циљ развоја установе, приоритете у обављању делатности, план активности и носиоце активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план доноси управни одбор, на предлог директора установе, за период од четири године.

Установа је дужна да развојни план установе достави Министарству у року од 15 дана од дана доношења.



Годишњи план рада

Члан 24.

СКЦ доноси годишњи план рада, којим се утврђују: време, место, начин организације рада и носиоци остваривања програма рада, посебно програма васпитног рада за одговарајућу школску годину.

Годишњи план рада доноси управни одбор СКЦ-а на основу развојног плана.

VII РЕШАВАЊЕ УНУТРАШЊИХ СПОРОВА

Члан 25.

О правима радника из радног односа у првом степену одлучује директор СКЦ-а.

По приговору радника на одлуку из става 1. овог члана одлучује Управни одбор СКЦ-а.

Члан 26.

У случају спора формира се арбитражно веће које има три члана, а именује их Управни одбор СКЦ-а.

VIII ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЗА РАД СИНДИКАТА

Члан 27.

СКЦ ће обезбедити све услове за рад синдиката у складу са законом и колективним уговором.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да се примењује Статут СКЦ-а усвојен на седници Управног одбора СКЦ-а 12.2.1997. године.

Члан 29.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли СКЦ-а.

У Нишу, 12.5.2017. године



Управни одбор СКЦ-а
Председник

проф. др Огњен Радовић